

Утверждено
Уч. Сов N 6 от 6.10.2006

Пост. Уч.совета N280
От 06.10.2006г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОКТОРАНТУРЕ
Российско-Армянского (Славянского) университета

Ереван 2006г.

Настоящее положение разработано на основе "Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации", утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.03.98 №814., а также на основе "Положения об обучении в аспирантуре и докторантуре в Республике Армения", утвержденного Правительством РА от 20.06.2001г. №662

I. Общие положения

Докторантура является одной из основных форм подготовки научно-педагогических и научных кадров высшей квалификации.

Докторантура открывается в высших учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности в сфере послевузовского профессионального образования, располагающих высококвалифицированными научными и научно-педагогическими кадрами.

Докторантура открывается в высших учебных заведениях, имеющих, как правило, профильные диссертационные советы по защите диссертаций на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук.

Открытие докторантуры и прекращение ее деятельности осуществляется и оформляется приказом Министерства образования и науки РФ, так и Министерством образования и науки РА, после проведения соответствующей экспертизы.

Ходатайства об открытии докторантуры или введении научных специальностей в действующей докторантуре, представляются университетом в Министерство образования и науки РФ и Министерство образования и науки РА.

Подготовка кадров высшей квалификации и прохождение докторантуры проводится через отдел аспирантуры (и докторантуры).

В докторантуру принимаются лица, имеющие степень кандидата наук.

Граждане РА и РФ принимаются в докторантуру РАУ за счет бюджета РА и федерального бюджета РФ в пределах контрольных цифр, установленных Министерством образования и науки РА (Минобрнауки РА) и Министерством образования и науки РФ (Минобрнауки РФ).

Прием лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РА, в докторантуру РАУ осуществляется в порядке, предусмотренном для граждан РА.

Граждане иностранных государств, включая граждан СНГ, принимаются в докторантуру за счет бюджета РА и федерального бюджета РФ при наличии направления Минобрнауки РА и РФ.

Граждане государств СНГ, иностранных государств, на основе международных договоров и межправительственных соглашений РА и РФ или по прямым связям с зарубежными организациями, предусматривающими оплату стоимости подготовки докторантов юридическими и физическими лицами.

Проекты годовых планов приема в докторантуру по государственному заказу разрабатываются РАУ, утверждаются в соответствии с законодательством РА и РФ соответствующими Министерствами.

Граждане РА и РФ, поступающие в докторантуру сверх контрольных цифр приема, принимаются в докторантуру по прямым договорам с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами.

Подготовка докторантов осуществляется по очной форме. Срок подготовки докторантов не должен превышать три года.

Подготовка докторантов в РАУ осуществляется по специальностям, перечень которых должен соответствовать научным отраслям науки и специальностям действующей аспирантуры.

II. Контингент поступающих в докторантуру

Основная роль в отборе и подготовке кандидатов в докторантуру принадлежит кафедрам и другим научным подразделениям (лаборатория, сектор, институт и др.) университета.

Контингент докторантов формируется из лиц, имеющих научные достижения в соответствующей области знаний и способных на высоком уровне проводить фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования.

Основной источник пополнения кадров - это преподаватели кафедр, научные сотрудники университета, защитившие кандидатские диссертации.

III. Прием и оформление документов

Прием документов на места госзаказа осуществляется после получения из Министерств образования и науки РФ и РА контрольных цифр приема и опубликования соответствующего объявления в СМИ.

Для поступления в докторантуру необходимо представить в Отдел аспирантуры РАУ следующие документы:

заявление установленного образца о приеме в докторантуру университета на имя ректора университета, с резолюцией возможного научного консультанта с приложением следующих документов:

- копии диплома о присуждении ученой степени кандидата наук;

- анкеты (личный листок по учету кадров);
- характеристики с места работы;
- развернутого плана подготовки докторской диссертации ;
- списка опубликованных научных работ, изобретений.

Документ, удостоверяющий личность, и диплом о присуждении ученой степени кандидата наук предъявляются претендентом в докторантуру лично.

IV. Прием в докторантуру

Для проведения приема в докторантуру ежегодно организуется комиссия под председательством ректора университета.

Члены приемной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научно-педагогических кадров, докторов наук (по открытым специальностям в докторантуре), включая научных консультантов - докторантов.

Поступающие в докторантуру проходят собеседование с представлением развернутого плана подготовки докторской диссертации.

На основании заключения соответствующей кафедры, протокола собеседования и решения Ученого совета университета издается приказ о зачислении.

Лица, зачисленные в докторантуру, освобождаются от занимаемых должностей в соответствии с действующим трудовым законодательством.

V. Организация работы по подготовке докторантов

Для оказания помощи докторанту в проведении диссертационных исследований приказом ректора университета и согласно протоколу собеседования назначается научный консультант из числа докторов наук. При необходимости в качестве консультанта могут привлекаться ведущие ученые и специалисты сторонних учебных и научных учреждений и организаций.

Тема диссертации докторанта утверждается кафедрой в течение 2 недель со дня зачисления в докторантуру. В отдел аспирантуры университета представляется выписка из протокола заседания кафедры об утверждении темы, а затем утверждается Ученым советом университета не позднее 1 месяца.

VI. Аттестация докторантов

Аттестация является формой контроля выполнения докторантами плана подготовки диссертации и проводится не позднее начала следующего года обучения.

Основным звеном, обеспечивающим контроль за работой докторантов по содержанию и срокам выполнения плана подготовки диссертации, является научный консультант и кафедра.

Промежуточные доклады докторантов и годовые аттестации должны отражаться в планах работы кафедр.

Аттестация проводится на заседании кафедры, где докторант отчитывается о ходе выполнения плана подготовки диссертации и докладывает план на следующий год. Информация оформляется в виде выписки из протокола заседания кафедры. Результаты аттестации на кафедре и план следующего года докладываются на Ученом совете университета.

На основании беседы с докторантом и научным консультантом, присутствие которого обязательно, Ученый совет утверждает, или не утверждает, результаты аттестации и принимает решение о продолжении докторантуры.

По результатам аттестации предоставляется выписка из протокола заседания Ученого совета.

VII. Права и обязанности докторантов

В период подготовки докторант обязан выполнить план подготовки диссертации и представить завершенную диссертацию на кафедру для получения соответствующего заключения.

Докторанты бесплатно пользуются оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотеками, профилакторием, имеют право на командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств, на участие в экспедициях для проведения работ по избранным темам научных исследований наравне с научно-педагогическими работниками высших учебных заведений и научными работниками научных учреждений, организаций.

Докторант, отчисленный до окончания срока из докторантуры, может быть восстановлен на оставшийся срок приказом ректора университета при наличии в вузе вакантных мест.

Докторантам предоставляются ежегодный отпуск, продолжительностью два месяца.

За докторантами сохраняются все права по месту работы, которые они имели до поступления в докторантуру (на присвоение ученого звания и др.), а также право на возвращение на прежнее место работы.

Докторанты имеют право на оплачиваемую работу при условии выполнения ими плана работы над диссертацией.

Лица, прошедшие полный курс подготовки в докторантуре, не переводятся на должности научных сотрудников для подготовки докторской диссертации, и им не предоставляется творческий отпуск для ее завершения.

VIII. Права, обязанности и ответственность научного консультанта

Научный консультант обязан:

- осуществлять руководство процессом подготовки докторанта;
- обеспечивать участие докторанта в научно-исследовательских программах Министерств образования РФ и РА, конкурсах на соискание грантов в сфере НИР; стимулировать докторанта к активному участию в общественно-педагогической и научной деятельности в университете.

Научный консультант докторанта имеет право:

- выдвигать докторанта на поощрения за успехи в научно-исследовательской деятельности;
- на оплату труда по руководству научно-педагогической деятельностью докторанта при условии выполнения обязанностей научного руководителя;
- принимать участие в аттестации докторанта.

Ответственность научного руководителя:

- при назначении консультанта на очередной учебный год учитывается эффективность его деятельности.

IX. Финансирование и хозяйственная деятельность

Подготовка докторантов в пределах установленных контрольных цифр приема осуществляется за счет соответствующих бюджетов Минобразования и науки РФ и РА.

Докторантам, зачисленным в счет контрольных цифр приема, выплачиваются государственные стипендии в установленном размере.

Для приобретения научной литературы каждому докторанту, обучающемуся за счет средств бюджета, выдается ежегодное пособие в размере двух месячных стипендий.

Ректор университета имеет право устанавливать за счет бюджетных и внебюджетных средств университета надбавку к стипендии докторантов без ограничения ее предельных размеров.

Оплата труда научных консультантов докторантов производится из расчета 50 часов в год на одного докторанта.

Ректор имеет право устанавливать научным консультантам доплату без ограничения ее предельных размеров.

